



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

**PRIDno-2024-1111**

### **Porin lukion teatteriproduktion kertapalkkio**

Porin lukion kuvataiteen ja musiikin opettajat sekä kymmenet opiskelijat ovat mukana Addams family -musikaaliprojektissa. Vuoden 2023 lopussa on pidetty muutama suunnittelukokous liittyen muun muassa roolitukseen.

Musikaaliproduktion ohjaajana toimii Porin lukion opettaja. Ohjaaja vastaa aikataulutuksesta, esityskokonaisuuden suunnittelusta, rekvisiittalistojen laadinnasta (lavastusryhmä toteuttaa rekvisiitat), esityksen harjoittamisesta ja esityksen ohjauksesta.

Harjoitukset ovat koulun työjärjestyksen ulkopuolisella ajalla tai osittain iltaisin ja viikonloppuisin. Harjoitusten lisäksi on tarkoitus pitää yksi pidempi viikonloppuleiri keväällä 2024. Tiiviimpi harjoittelu alkaa helmikuussa 2024 ja projekti saatetaan loppuun vuodenvaihteeseen mennessä.

Musikaalia esitetään noin kymmenen kertaa ja esitykset ovat ilta-aikaan Porin lukion salissa. Esitykset ovat marras-joulukuussa 2024.

Arvion mukaan produktion tulee kulumaan minimissään 100 tuntia työaikaa (60 min) ja tässä ei vielä luultavasti ole mukana kaikki suunnittelu- ja aikataulutustyö.

Sivistystoimiala esittää, että musikaaliproduktion ohjaajana toimivalle opettajalle maksetaan 4 000 euroa kokonaiskorvauksena. Produktion odotetaan edistävän Porin kaupungin ja lukion imagoa sekä tuo kaupungille jonkin verran tuloja esitysten lipputulojen myötä.

HR:n valmistelussa päädyttiin siihen, että OVTES:n palkkausjärjestelmästä johtuen kertapalkkiosta sopiminen on järkevää sekä talouden että hallinnollisen työn näkökulmasta. Mikäli tehtävä järjestettäisiin ulkopuolisen työvoiman voimin, olisi kustannus todennäköisesti noin kolminkertainen. Kertapalkkio käsittää kaikki produktion liittyvät korvaukset. Henkilöllä ei ole oikeutta vaatia mitään korvauksia (työaikakorvaukset, ylitunnit) kertapalkkion lisäksi. Ensimmäinen osa kertapalkkiosta (2 000 €) maksetaan kesäkuun 2024 normaalin palkanmaksun yhteydessä ja toinen osa (2 000 €) tammikuussa 2025. Mikäli produktion edistäminen keskeytyy työntekijästä riippumattomasta syystä, kertapalkkion suuruudesta neuvotellaan erikseen työntekijän kanssa. Muutoin kertapalkkion maksamisen edellytyksenä on, että produktio on edennyt aikataulussa ja esitykset toteutuvat suunnitellusti.

Mikäli produktion edistäminen keskeytyy työntekijästä riippumattomasta syystä, kertapalkkion suuruudesta neuvotellaan erikseen työntekijän kanssa. Muutoin kertapalkkion maksamisen edellytyksenä on, että produktio on edennyt aikataulussa ja esitykset toteutuvat suunnitellusti.

Asiasta neuvotellaan sopimus asianosaisen kanssa tämän viranhaltijapäätöksen saavutettua lainvoiman. Kertapalkkion maksaminen edellyttää voimassa olevaa sopimusta asianosaisen kanssa.

### **Päätöksen peruste**

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Konsernipalvelut esikuntayksikön toimintasäännön § 24 mukaan henkilöstöjohtaja päättää palkoista, palkkausjärjestelmistä ja palkkausjärjestelmien soveltamisesta, ellei päätösvaltaa ole annettu muulle viranomaiselle.

KVTES:n II luvun § 14 mom. 1 mukaan viranhaltijalle/työntekijälle voidaan maksaa kertapalkkio, mikäli kunnan/kuntayhtymän asianomainen viranomainen harkitsee sen suorittamisen perustelluksi. Kertapalkkiota voidaan käyttää esim. silloin, kun työnantaja haluaa palkita yksilöä tai ryhmää. Soveltamisohjeen mukaan toimivaltainen viranomainen päättää kertapalkkioiden suuruudesta.

Pykälän mom. 2 mukaan viranhaltijalle/työntekijälle voidaan maksaa kertapalkkio myös muusta erityisestä syystä, mikäli kunnan/kuntayhtymän asianomainen viranomainen harkitsee sen perustelluksi. Soveltamisohjeen mukaan erityisenä syynä voi olla esim. viranhaltija/työntekijän osallistuminen toimielimen kokoukseen toimivaltaisen viranomaisen määräyksen nojalla.

Jos kertapalkkiota käytetään yleisesti, sen maksamisperusteet on tarkoituksenmukaista selvittää yhteisesti henkilöstön kanssa. Kertapalkkion luonteen vuoksi asiasta ei käydy virallisia paikallisneuvotteluja viranhaltija- ja työntekijäjärjestöjen kanssa (katso pääsopimuksen 13 §).

Henkilöstöjohtaja on aiemmin, 26.3.2024, jo tehnyt asiasta otto-oikeuskelpoisen päätöksen § 61, joka on annettu tiedoksi jakelussa mainituille. Tämä päätös tehdään, jotta päätös saadaan julkaistua yleiseen tietoverkkoon. Aiemmassa päätöksessä oli virheellisesti mainittuna kertapalkkion saajan nimi.

### **Päätös**

Päätän, että Addams family - musikaaliproduktion ohjaajana toimivalle opettajalle maksetaan 4 000 euron suuruinen kertapalkkio teatteriproduktion ohjaamisesta. Palkkio maksetaan siten, että puolet (2 000 €) maksetaan kesäkuun 2023 normaalina palkanmaksupäivänä ja toinen puolikas (2 000 €) tammikuun 2025 normaalin palkanmaksun yhteydessä. Kertapalkkio käsittää kaikki produktioon liittyvät korvaukset. Henkilöllä ei ole oikeutta vaatia mitään korvauksia (työaikakorvaukset, ylitunnit) kertapalkkion lisäksi.

Mikäli produktion edistäminen keskeytyy työntekijästä riippumattomasta syystä, kertapalkkion suuruudesta neuvotellaan erikseen työntekijän kanssa. Muutoin kertapalkkion maksamisen edellytyksenä on, että produktio on edennyt aikataulussa ja esitykset toteutuvat suunnitellusti.

Asiasta neuvotellaan sopimus asianosaisen kanssa tämän viranhaltijapäätöksen saavutettua lainvoiman. Kertapalkkion maksaminen edellyttää voimassa olevaa sopimusta asianosaisen kanssa.

### **Tiedoksi**

asianosainen, sivistystoimialan toimialajohtaja, opetusyksikön päällikkö, Porin lukion rehtori, palvelussuhdepäälliköt, HR palvelussuhdetiimi, päälouottamusmies-jakelu, Sarastia Oy



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

### **Allekirjoitus**

Timo Jauhiainen, henkilöstöjohtaja, konsernipalvelut, HR-yksikkö



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 84

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Porin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 121, 28101 Pori  
Käyntiosoite: Porin yhteinen palvelupiste, Yrjönkatu 6  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pori.fi  
Faksinumero: (02) 634 9417  
Puhelinnumero: (02) 621 1100

Palvelupisteen aukioloajat

maanantai 10 - 16  
tiistai-torstai 8 - 16  
perjantai 8 - 15

#### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Porin kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon toimielimen päättämän aikataulun mukaisesti.

Asianosaiselle lähetettyyn pöytäkirjaotteeseen oikaisuvaatimusohjeineen on merkitty lähettämispäivä sekä pöytäkirjan nähtävilläolopäivä.